

HIŠNI RED OŠ LJUBO ŠERCER

Sestavo hišnega reda določa 31.a člen Zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF, 63/13).

Osnovna šola Ljubo Šercer Kočevje s hišnim redom določa območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor, poslovni čas in uradne ure, uporabo šolskega prostora in organizacijo nadzora, ukrepe za zagotavljanje varnosti, vzdrževanje reda in čistoče ter pravila obnašanja in ravnanja na šoli.

Učenci in učitelji so dolžni upoštevati in izvajati določila Hišnega reda Osnovne šole Ljubo Šercer Kočevje, ki urejajo pravice in dolžnosti učencev in učiteljev in drugih delavcev šole.

Hišni red določa:

1. Območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor:

Šolski prostor je območje šole, kjer se zadržujejo učenci in učitelji. Uporablja se za vzgojno-izobraževalni proces.

Površine, ki sodijo v šolski prostor, so:

- **prostori šole** (učilnice za razredni pouk, učilnice za predmetni pouk, tehnična delavnica, računalniška učilnica, šolska knjižnica z bralnim kotičkom, telovadnica, sanitarije za učence in učitelje, gospodinjska učilnica oz. kuhinja, pisarne, zbornica, kabineti, likovna učilnica, učilnica podaljšanega bivanja),
- **dohodi do šole,**
- **igrišče za šolo.**

V šolski prostor spadajo tudi prostori, v katerih imamo dneve dejavnosti, šole v naravi in druge dejavnosti, določene z letnim delovnim načrtom.

2. Poslovni čas in uradne ure:

- poslovni čas od 6.15 do 21. ure
- delovni čas je od 7. do 15. ure

- uradne ure tajništva in računovodstva so od ponedeljka do petka od 7. do 15. ure
- uradne ure ravnatelja so od 7. do 15. ure.
- uradne ure svetovalne delavke so od 7. do 13.30
- uradne ure šolske knjižnice so od 9. do 12. ure

3. Uporabo šolskega prostora:

V dopoldanskem času je šolski prostor namenjen vzgojno-izobraževalnem delu šole. Šolske prostore v popoldanskem času lahko koristijo učenci in učitelji v skladu z LDN šole ter drugi najemniki šolskih prostorov v skladu z dogovorom z vodstvom šole in ustanoviteljico, Občino Kočevje.

4. Organizacijo nadzora in ukrepe za zagotavljanje varnosti:

- nadzor v šolskih prostorih v času pouka in drugih dejavnosti

Vsak učitelj skrbi za nadzor v šolskih prostorih v času pouka, malice ali druge dejavnosti. Za nadzor na hodnikih, učilnicah, knjižnici in drugih prostorih šole poleg dežurnih učiteljev poskrbijo tudi drugi delavci šole (ravnateljica, šolska svetovalna delavka, varuhinja, hišnik, tajnica, ostali učitelji).

Svojo garderobo hranijo učenci na hodniku na garderobnih stenah, ki so predvidene za posamezen razred. Učenci so dolžni skrbeti za svojo garderobo. Biti mora urejena. Nadzor nad to garderobo imajo dežurni učenec, razredniki in dežurni učitelji. Dežurni učitelj v jutranjem varstvu tudi poskrbi, da se šola pred pričetkom pouka zaklene.

- dežurstvo strokovnih delavcev

Urejeno je po razporedu, ki ga objavi ravnatelj šole na javnem mestu. Razporedi dežurnih učiteljev so izobešeni na vidnem mestu v eni etaži. Dežurstvo strokovnih delavcev izvaja en strokovni delavec oz. po potrebi tudi več.

Učenci so dolžni opozoriti dežurne učitelje na dogajanje, ki ni v skladu s hišnim redom šole. Dežurne učitelje ali ravnatelja šole obvestijo tudi v primeru, če se na šoli dogaja kaj neobičajnega.

- **nadzor nad vhodom v šolo, hodniki in garderobami**

Vhodna vrata odklene učitelj, ki začne z varstvom vozačev ob 6.15 uri. Učitelj, ki izvaja varstvo vozačev, nadzira prihod učencev v šolo do 7.40 ure.

Na šoli imamo dva domofona, in sicer enega v podaljšanem bivanju in drugega v tajništvu šole. V tajništvu je tajnica, ki odpira vrata obiskovalcem in jih tudi registrira. V času podajšanega bivanja pa rokujejo (sprejemajo klice staršev in skrbijo za spremstvo pri oddaji učenca in odpiranju šolskih vhodnih vrat) z domofonom učitelji v OPB-ju.

V času dežurstva dežurni učitelj poskrbi za čistočo in red na šolskih hodnikih. Učitelj, ki izvaja zadnjo uro pouka, pospremi te učence do vhodnih vrat in jim jih odklene. Ravno tako stori učitelj, ki izvaja podaljšano bivanje. V nočnem času in v dnevih, ko ni pouka, so vključene alarmne naprave. Alarmne naprave vključijo za to pooblaščen delavci.

- **dežurstvo učencev**

Dežurstvo v oddelku opravlja en učenec po rasporedu. Sporoča odsotnost, briše tablo, pomaga učitelju pri učni uri, ureja učilnico in skrbi za urejenost garderobe.

Dežurni učenec poskrbi za šolsko malico. Šolsko malico prinese v učilnico. Po malici odnese škatlo od malice v kuhinjo. Poskrbi in opozori sošolce, da je učilnica po malici urejena in čista.

Neopravljanje rediteljskih nalog je kršitev hišnega reda.

5. Vzdrževanje reda in čistoče:

Učenci in delavci šole so dolžni vzdrževati urejenost šolskih prostorov in okolice.

V šolskih prostorih je prepovedano kajenje, uživanje alkohola in drog ter drugih psihoaktivnih sredstev.

Skrbeti morajo, da namerno ne povzročajo poškodb, nereda in umazanije. Povzročeno škodo morajo poravnati, umazanijo in nered pa počistiti.

Odpadke, ki nastajajo pri delu, je potrebno sproti odstranjevati v koš, razlite tekočine pa pobrisati.

Učitelj ob koncu ure poskrbi, da so učni pripomočki in igrače ter športni rekviziti ob koncu ure pospravljeni v omarah ali drugih prostorih.

Učenci skrbijo za čistočo v sanitarijah in racionalno uporabljajo papirnate brisače in toaletni papir.

Učenci ne smejo uničevati in onesnaževati okolice šole, ograje, klopi in fasade šole. Če na šolski zgradbi ali opremi nastanejo večje poškodbe, so učenci in delavci šole dolžni o tem obvestiti hišnika in ravnateljico.

6. Pravila obnašanja in ravnanja na šoli

PRIHOD V ŠOLO:

- Na poti v šolo in iz nje učenci dosledno upoštevajo pravila prometne varnosti.
- V garderobi se učenci preobujejo v šolske copate in odložijo vrhno garderobo. Copati – natikači zaradi varnosti niso zaželeni temveč šolski copati z nedrsečim podplatom.
- Vsak učenec pospravi svojo garderobo, dežurni učenci preverijo urejenost garderob.
- Učenci prihajajo v šolo največ 10 minut pred pričetkom pouka ali drugih dejavnosti in se tudi po zaključku pouka ne zadržujemo več v šolskih prostorih, hodnikih, garderobah.
- Učenci, ki zamudijo pričetek pouka, morajo takoj v razred in se opravičiti učitelju.
- Učenci naj v šolo prinašajo le šolske potrebščine. K pouku je prepovedano prinašati alkohol, cigarete, droge ter druga psihoaktivna sredstva, pirotehnična sredstva, nevarne ostre predmete in ostale nevarne snovi.
- V šolo ni dovoljeno prinašati in uporabljati mobilnih telefonov. Učenci lahko za nujne klice uporabljajo telefone, ki se nahajajo v stavbi šole, z dovoljenjem katerega koli učitelja. Ker prinašanje in uporaba mobilnih telefonov v šoli ni dovoljena, šola ne prevzema nikakršne odgovornosti v zvezi z morebitno izgubo ali odtujitvijo mobilnega telefona.

PRI POUKU:

- Pouk se prične ob 7. 45. Potek pouka je določen z urnikom.
- Redno obiskujejo pouk in druge vzgojnoizobraževalne dejavnosti.

- Ob zvonjenju za začetek učne ure so učenci v razredu in pripravljeni na pouk čakajo na svojem mestu na prihod učitelja.
- Ob učiteljevem prihodu učenci mirno vstanejo, pozdravijo in se usedejo.
- K pouku redno prinašajo vse potrebne učne pripomočke in športno opremo.
- V šolskih prostorih uporabljajo izključno natikače iz blaga ali preproste šolske copate, pri športni vzgoji športne copate.
- Učenci zbrano poslušajo razlago in navodila učiteljev ter med poukom ustrezno sodelujejo.
- Za besedo prosijo z dvigom roke.
- Med poukom učenci ne zapuščajo svojega prostora brez dovoljenja učitelja.
- Učenci med poukom praviloma ne hodijo na stranišče.
- Med poukom ni dovoljeno klepetati in žvečiti.
- Učenci nosijo osebne telefone na lastno odgovornost, za izgubljene, poškodovane ali odtujene osebne telefone šola ne odgovarja.
- Osebne telefone morajo imeti učenci med poukom izključene.
- Mp3 in ostalih predvajalnikov učenci ne smejo prinašati v šolo brez soglasja učitelja.
- Za nujne klice v dogovoru z učiteljem lahko učenci uporabijo šolski telefon.
- Šolsko informacijsko komunikacijsko tehnologijo in druga tehnična sredstva lahko učenci uporabljajo le ob prisotnosti učitelja ali v dogovoru z njim.
- Učenec se ne sme zibati s stolom in po nepotrebem premikati šolskega pohištva. Ob koncu ure učenci uredijo svoj delovni prostor in mirno zapustijo učilnico.
- Učno uro lahko učenci zapustijo le z dovoljenjem učitelja.
- Iz šole ne smejo oditi med poukom, odmori in prostimi urami brez dovoljenja razrednika ali dežurnega učitelja.

MED ODMORI:

- Odmor je namenjen odhodu v drugo učilnico, kjer se učenci pripravijo na začetek naslednje ure.
- Med odmori učenci ne smejo zapuščati šole.
- Med odmori se učenci ne lovijo, ne tekajo po hodnikih in ne kričijo.

- Učenci se ne pretepajo in ne zmerjajo ali kako drugače ustrahujejo sošolce in ostale učence. Dolžnost vseh delavcev in učencev šole je, da ne dopuščajo nobenih oblik trpinčenja in ustrahovanja, ki bi jih vršili močnejši učenci nad šibkejšimi.
- Sporov ne rešujemo z uporabo načinov, ki imajo znake nasilja (fizičnega ali psihičnega).
- Prepovedano je posedanje na radiatorjih ali okenskih policah, odpiranje oken in loputanje z vrati.
- Učenci obvestijo dežurnega učitelja ali razrednika o vsaki nastali škodi ali kraji med odmorom.

ODHOD IZ ŠOLE:

- Po pouku reditelj zapre vsa okna v učilnici.
- Ob odhodu iz šole se učenci preobujejo in pospravijo šolske copate.
- Po pouku se ni dovoljeno nepotrebno zadrževati v šolskih prostorih.
- Učencem odklene vrata šole učitelj, ki jih je zadnji poučeval oziroma varoval.

MALICA:

- Malico učenci pojedjo v učilnici in je ne odnašajo v druge prostore. Pred obrokom si umijejo roke.
- Pri jedi učenci upoštevajo pravila bonton – ne govorijo s polnimi usti, se ne obmetavajo s hrano, ne motijo ostalih pri mizi in uporabljajo jedilni pribor.
- Po malici reditelj poskrbi, da so mize čiste.
- Ostanke hrane morajo učenci vrniti v zaboj oz. jo lahko odnesejo domov. Ostalo embalažo vržejo v koš za smeti.

TELOVADNICA:

- V šolski telovadnici se lahko učenci zadržujejo le ob prisotnosti nadzornega učitelja.
- Na uro športne vzgoje učenci počakajo v razredu.
- Pri športni vzgoji uporabljajo izključno športne copate.
- Med odmori učenci ne prihajajo v telovadnico.

AVTOBUS:

- Takoj po prihodu avtobusa gredo učenci vozači v šolo. Obisk trgovine pred in po pouku ni dovoljen.
- Po končanem pouku oziroma dejavnostih gredo učenci vozači v varstvo, ki je za vse vozače obvezno ali v podaljšano bivanje.
- Na avtobus počakajo mirno in se vedejo v skladu s pravili obnašanja na avtobusu oziroma kombiju. Med čakanjem upoštevajo navodila dežurnega učitelja. V avtobus ali kombi vstopijo mirno, v koloni brez prerivanja. Prednost imajo mlajši učenci.
- Med vožnjo učenci mirno sedijo na svojih sedežih in so privezani z varnostnim pasom.
- Med vožnjo je prepovedano nepotrebno vstajanje, sprehajanje po avtobusu in glasno govorjenje oziroma vpitje.

EKSKURZIJA, ŠOLA V NARAVI:

- Na ekskurzijah in šoli v naravi veljajo enaka pravila hišnega reda kot v šoli, prilagojena konkretni situaciji.

SPLOŠNO:

- Vsi učenci in delavci šole redno ugašajo po nepotrebem prižgane luči in varčujejo z vodo (zapirajo pipe).
- Do učiteljev, delavcev šole, sošolcev in obiskovalcev so učenci vljudni in spoštljivi, jih prijazno pozdravljajo in uporabljajo besedi prosim in hvala. Imajo spoštljiv in strpen odnos do individualnosti, človeškega dostojanstva, etične pripadnosti, veroizpovedi, rase in spola.
- Učenci spore rešujejo na nenasilen način. Če spora z vrstniki ali učitelji ne uspejo ali ne znajo rešiti, prosijo za pomoč razrednika, šolsko svetovalno delavko ali ravnateljico.
- Učenci, ki imajo učne ali druge težave, lahko poiščejo pomoč pri šolski svetovalni delavki ali pri učiteljih v času njihovih govorilnih ur.

- Spoštujejo navodila in usmeritve dežurnih učiteljev, razrednikov in vodstva šole ter upoštevajo določila o umirjenem gibanju in zadrževanju v šolskih prostorih.
- Učenci morajo sami skrbeti za svojo imovino, zato:
 - ne puščajo šolskih torbic in potrebščin v šolskih prostorih ali izven šole,
 - vredne predmete, denar, nakit imajo vedno pri sebi in jih v šolo ne prinašajo, če to ni potrebno.
- Do šolske in tuje lastnine imajo odgovoren odnos in pazijo, da se namerno ne uničuje (razbija, čečka, kruši) stolov, miz, sten, tal, stikal, učnih pripomočkov...
- Učenci se obnašajo v skladu s pravili vzdrževanja reda, discipline in dobrega počutja na OŠ Ljubo Šercer Kočevje, ki so zapisana v LDN in potrjena na šolskem parlamentu.

7. Informiranje z določili hišnega reda

S hišnim redom seznanijo razrednik učence 1. šolski dan, starše se seznanijo na 1. roditeljskem sestanku. Hišni red je objavljen na spletni strani šole ter dostopen v prostorih šole.

Učence in starše z nujnimi informacijami obveščajo (ustno in pisno) razredniki in svetovalna služba.

8. Veljavnost pravil hišnega reda

Pravila šolskega reda veljajo dan po objavi na spletni strani šole.

S pravili šolskega reda se seznanijo vsi učenci, starši in zaposleni v šoli.